

Số: **755** /KH-UBND

Hải Dương, ngày **17** tháng 3 năm 2018

**KHẨN**

**KẾ HOẠCH**

SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ TỈNH HẢI DƯƠNG

**Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Lãnh đạo tỉnh Hải Dương  
với cộng đồng doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh năm 2018 (lần thứ nhất)**

Số **1566** Ngày **19/3/18**

Chuyên **...LĐ... ĐK... TH...  
...CĐ... G.S...**

Thực hiện chỉ đạo của Chính phủ tại Nghị quyết số 35/NQ-CP ngày 16 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ về hỗ trợ và phát triển doanh nghiệp đến năm 2020; Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh triển khai, thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 35/NQ-CP ngày 16 tháng 5 năm 2016 về hỗ trợ và phát triển doanh nghiệp đến năm 2020 và Chỉ thị số 26/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục triển khai hiệu quả Nghị quyết số 35/NQ-CP ngày 06 tháng 6 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ theo tinh thần Chính phủ đồng hành cùng doanh nghiệp trong năm 2018;

UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Lãnh đạo tỉnh với cộng đồng doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh năm 2018 (lần thứ nhất), cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

1.1. Thông qua tổ chức Hội nghị để chính quyền tỉnh nắm bắt các khó khăn, vướng mắc trong hoạt động đầu tư, sản xuất kinh doanh; những kiến nghị, đề xuất của cộng đồng doanh nghiệp với Lãnh đạo tỉnh trong việc chỉ đạo, điều hành phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn.

1.2. Kịp thời chỉ đạo các cơ quan, đơn vị liên quan có các giải pháp cụ thể tháo gỡ kịp thời các khó khăn, vướng mắc cho doanh nghiệp, giúp doanh nghiệp thực hiện tốt công tác lao động; tạo lập môi trường đầu tư kinh doanh thuận lợi cho các doanh nghiệp khởi nghiệp và phát triển. Những kiến nghị, đề xuất của doanh nghiệp thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan Trung ương được tổng hợp và kịp thời đề xuất kiến nghị với các cơ quan Trung ương xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

1.3. Giải quyết thực chất, dứt điểm các khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp, công khai kết quả theo dõi, giám sát quá trình xử lý sau đối thoại với doanh nghiệp, và đề xuất tới các cơ quan có thẩm quyền những bất cập trong quy định pháp luật (nếu có).

**2. Yêu cầu**

2.1. Các nội dung của Hội nghị phải được chuẩn bị chu đáo, kỹ lưỡng; thiết thực, tránh phô trương, hình thức.



2.2. Các đề xuất, kiến nghị của các doanh nghiệp được gửi tới các Sở, ngành, địa phương trước khi tổ chức Hội nghị phải được Thủ trưởng các Sở, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã trả lời, giải đáp bằng văn bản theo thẩm quyền.

2.3. Các đề xuất, kiến nghị của các doanh nghiệp tại Hội nghị, Thủ trưởng các Sở, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã khẩn trương, nghiêm túc trả lời, giải đáp tại Hội nghị, hoặc trả lời bằng văn bản và gửi trực tiếp tới doanh nghiệp trong thời gian không quá 07 ngày làm việc, kể từ khi kết thúc Hội nghị.

2.4. Hội nghị được tổ chức trang trọng trên tinh thần tiết kiệm; việc sử dụng kinh phí bảo đảm theo đúng các quy định hiện hành.

## **II. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH**

### **1. Thời gian, địa điểm**

1.1. Thời gian: 1/2 ngày, từ 07h30', thứ Ba, ngày 27 tháng 3 năm 2018.

1.2. Địa điểm: Trung tâm văn hóa tỉnh Hải Dương (Địa chỉ: Số 08, đường Hồng Quang, phường Quang Trung, thành phố Hải Dương).

### **2. Thành phần tham dự**

2.1. Phòng Thương mại và Công nghiệp Việt Nam (VCCI):

- Đại diện Lãnh đạo Phòng Thương mại và Công nghiệp Việt Nam;
- Đại diện Lãnh đạo Ban Pháp chế của VCCI;
- Đại diện Lãnh đạo Chi nhánh VCCI tại Hải Phòng.

2.2. Các đồng chí Thường trực Tỉnh ủy.

2.3. Các đồng chí Thường trực HĐND tỉnh.

2.4. Các đồng chí Lãnh đạo UBND tỉnh.

2.5. Thủ trưởng các Sở, ngành, đơn vị: Văn phòng UBND tỉnh, Văn phòng Tỉnh ủy, Ban Dân vận Tỉnh ủy, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Đảng ủy Khối doanh nghiệp tỉnh, Liên đoàn Lao động tỉnh, Kế hoạch và Đầu tư, Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh, Tài chính, Nội vụ, Tư pháp, Xây dựng, Tài nguyên và Môi trường, Giao thông Vận tải, Khoa học và Công nghệ, Công Thương, Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Giáo dục và Đào tạo, Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Lao động - Thương binh và Xã hội, Thông tin và Truyền thông, Y tế, Thanh tra tỉnh, Công an tỉnh, Tòa án nhân dân tỉnh, Cục Thuế tỉnh, Chi nhánh NHNN tỉnh, Kho bạc Nhà nước tỉnh, Cục Thống kê, Chi cục Hải quan Hải Dương, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Công ty TNHH MTV Điện lực Hải Dương, Công ty cổ phần Kinh doanh nước sạch Hải Dương.

2.6. Đại diện Lãnh đạo các Đoàn thể, tổ chức chính trị - xã hội trên địa bàn tỉnh.

2.7. Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã; Trưởng phòng Lao động - Thương binh và Xã hội của UBND các huyện, thành phố, thị xã.



2.8. Đại diện Lãnh đạo các Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh, Hội doanh nghiệp nhỏ và vừa, Hội doanh nghiệp trẻ, Hội nữ doanh nhân tỉnh Hải Dương.

2.9. Đại diện các doanh nghiệp trong và ngoài nước trên địa bàn tỉnh.

2.10. Các cơ quan thông tấn, báo chí: Đài Truyền hình Việt Nam, Báo Đầu tư, Báo Diễn đàn doanh nghiệp, Thường trú Báo Nhân dân tại Hải Dương, Thông tấn xã Việt Nam tại Hải Dương, Báo Hải Dương, Đài Phát thanh và Truyền hình Hải Dương.

2.11. Lực lượng phục vụ: Lãnh đạo và một số chuyên viên có liên quan của Văn phòng UBND tỉnh, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh.

### 3. Nội dung chương trình

| TT | Thời gian     | Nội dung  | Đơn vị/người thực hiện  |
|----|---------------|---|---|
| 1  | 7h00'-7h30'   | Đón tiếp đại biểu   | Văn phòng UBND tỉnh, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh |
| 2  | 7h30'-7h35'   | Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu   | Đ/c Chánh Văn phòng UBND tỉnh   |
| 3  | 7h35' - 7h45' | Phát biểu khai mạc Hội nghị   | Đ/c Chủ tịch UBND tỉnh  |
| 4  | 7h45'-8h00'   | Báo cáo (tóm tắt) tổng hợp tình hình khó khăn, vướng mắc, những kiến nghị, đề xuất của doanh nghiệp trên địa bàn và kết quả tháo gỡ trong thời gian vừa qua | Đ/c Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư  |
| 5  | 8h00'-8h15'   | Báo cáo (tóm tắt) tình hình lao động, việc làm và các giải pháp thu hút lao động cho các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh                                     | Đ/c Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội  |
| 6  | 8h15'-11h15'  | Phát biểu, đối thoại giữa các doanh nghiệp với các cơ quan quản lý nhà nước, các đơn vị liên quan tại địa phương  | Lãnh đạo tỉnh điều hành; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan trả lời doanh nghiệp                             |
| 7  | 11h15'-11h30' | Kết luận và bế mạc hội nghị   | Đ/c Bí thư Tỉnh ủy  |



**4. Kinh phí tổ chức Hội nghị:** Ngân sách tỉnh (trong dự toán ngân sách năm 2018 đã phân bổ cho Sở Kế hoạch và Đầu tư).

### **III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN**

#### **1. Văn phòng UBND tỉnh**

- 1.1. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu tham dự Hội nghị.
- 1.2. Chuẩn bị bài phát biểu khai mạc Hội nghị của đồng chí Chủ tịch UBND tỉnh.
- 1.3. Phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư, Ban Quản lý các Khu công nghiệp tỉnh nắm thông tin về số lượng và thành phần đại biểu đến dự Hội nghị; đón tiếp đại biểu và các công việc khác phục vụ Hội nghị.

1.4. Kiểm tra, đôn đốc các Sở, ngành, cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc triển khai thực hiện.

#### **2. Sở Kế hoạch và Đầu tư**

2.1. Chủ trì, phối hợp với Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh rà soát, tổng hợp các khó khăn, vướng mắc của các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh; theo dõi, đôn đốc các Sở, ngành địa phương trả lời, giải đáp bằng văn bản; tổng hợp kết quả giải quyết khó khăn, vướng mắc của các doanh nghiệp làm cơ sở báo cáo UBND tỉnh nắm bắt và chủ động trong việc xử lý, giải quyết.

2.2. Chuẩn bị nội dung và báo cáo tại Hội nghị về tổng hợp tình hình khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

2.3. Chuẩn bị Giấy mời dự Hội nghị.

2.4. Trực tiếp mời Lãnh đạo Phòng Thương mại và Công nghiệp Việt Nam (VCCI), Lãnh đạo Ban Pháp chế của VCCI, Lãnh đạo Chi nhánh VCCI tại Hải Phòng.

2.5. Chuẩn bị bài phát biểu kết luận và bế mạc Hội nghị của đồng chí Bí thư Tỉnh ủy.

2.6. Gửi Giấy mời đến các đồng chí Lãnh đạo tỉnh; Thủ trưởng các Sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh; Chủ tịch và Trưởng phòng Lao động - Thương binh và Xã hội của UBND các huyện, thành phố, thị xã; các cơ quan thông tấn, báo chí; Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh, Hội doanh nghiệp nhỏ và vừa, Hội doanh nghiệp trẻ, Hội nữ doanh nhân, đến 250 doanh nghiệp (trong đó 200 doanh nghiệp trong nước (bao gồm các Chi nhánh Ngân hàng thương mại lớn trên địa bàn tỉnh) và 50 doanh nghiệp có vốn đầu tư trực tiếp nước ngoài nằm ngoài các khu công nghiệp).

2.7. Thông báo về kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại với cộng đồng doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh năm 2018 (lần thứ nhất) trên trang thông tin điện tử của cơ quan mình để người dân, doanh nghiệp biết và tham dự Hội nghị.

2.8. Trang trí, khánh tiết Hội trường, maket Hội nghị (với chủ thể tổ chức Hội nghị là Tỉnh ủy - UBND tỉnh), công tác hậu cần phục vụ Hội nghị.



2.9. Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Ban Quản lý các Khu công nghiệp tỉnh nắm thông tin về số lượng và thành phần đại biểu đến dự Hội nghị; phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Ban Quản lý các Khu công nghiệp tỉnh đón, tiếp khách mời dự Hội nghị.

2.10. Tổng hợp các nội dung kiến nghị của doanh nghiệp chưa được giải quyết, hoặc giải quyết chưa thỏa đáng tại Hội nghị (nếu có), tham mưu trình UBND tỉnh chỉ đạo các cơ quan, đơn vị có liên quan giải quyết; theo dõi kết quả giải quyết của các cơ quan, đơn vị có liên quan, báo cáo UBND tỉnh.

2.11. Tổng hợp Kết luận của đồng chí Bí thư Tỉnh ủy tại Hội nghị, dự thảo văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh sau Hội nghị.

2.12. Dự toán kinh phí tổ chức Hội nghị và thực hiện thành quyết toán theo quy định.

### **3. Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh**

3.1. Tổng hợp các khó khăn vướng mắc của doanh nghiệp trong khu công nghiệp, gửi về Sở Kế hoạch và Đầu tư để tổng hợp chung, báo cáo UBND tỉnh.

3.2. Gửi Giấy mời đến 50 doanh nghiệp trong khu công nghiệp (35 doanh nghiệp có vốn đầu tư trực tiếp nước ngoài và 15 doanh nghiệp trong nước, trong đó ưu tiên doanh nghiệp sử dụng nhiều lao động), nắm thông tin đại biểu đến dự của các doanh nghiệp trong khu công nghiệp và các doanh nghiệp phát triển hạ tầng khu công nghiệp trên địa bàn tỉnh.

3.3. Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội đón, tiếp khách mời dự Hội nghị.

### **4. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội**

4.1. Chuẩn bị nội dung, tổng hợp và báo cáo tại Hội nghị về tình hình lao động, việc làm và các giải pháp thu hút lao động cho các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

4.2. Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh đón, tiếp khách mời dự Hội nghị.

### **5. Báo Hải Dương, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh Hải Dương, Cổng thông tin điện tử tỉnh Hải Dương**

5.1. Thông báo về kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại với cộng đồng doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh năm 2018 (lần thứ nhất) để người dân, doanh nghiệp biết và tham dự Hội nghị.

5.2. Cổng thông tin điện tử tỉnh mở chuyên mục hòm thư điện tử để tiếp nhận những ý kiến, kiến nghị, phản ánh của người dân, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh và kịp thời cung cấp cho Sở Kế hoạch và Đầu tư tổng hợp chung.

### **6. Các Sở, ban, ngành, địa phương, đơn vị tham dự Hội nghị**

6.1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và nắm bắt tình hình khó khăn, vướng mắc, những kiến nghị, đề nghị của doanh nghiệp; Thủ trưởng các



Sở, ban, ngành, địa phương, đơn vị tham dự Hội nghị có trách nhiệm trả lời, đối thoại trực tiếp với các doanh nghiệp tại Hội nghị và tham mưu, đề xuất cho UBND tỉnh chủ trương, biện pháp xử lý, giải quyết những khó khăn vướng mắc cho doanh nghiệp.

6.2. Khi trả lời các phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp phải ngắn gọn, súc tích và đầy đủ những nội dung theo đề nghị của doanh nghiệp, rõ nguyên nhân, rõ thời gian thực hiện trên cơ sở nhận thức rõ trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan đến phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp.

## 7. Đầu mối liên hệ để thực hiện

7.1. Đối với doanh nghiệp ngoài khu công nghiệp: Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Hải Dương, địa chỉ: Số 58, phố Quang Trung, phường Quang Trung, thành phố Hải Dương.

Liên hệ với: Ông Nguyễn Đình Kiên, Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư, điện thoại số: 0986.138.741; ông Vũ Huy Cường, Trưởng phòng Đăng ký kinh doanh - đối với doanh nghiệp trong nước, email: dkkdhd@gmail.com, số 0972040982; ông Nguyễn Danh Tú, Trưởng phòng Kinh tế đối ngoại - đối với doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài, email: danhtu1982@gmail.com.

7.2. Đối với doanh nghiệp trong khu công nghiệp: Ban Quản lý các khu công nghiệp; địa chỉ: số 02, đường Thanh Niên, phường Quang Trung, thành phố Hải Dương; liên hệ với bà Nguyễn Thúy Hằng - Trưởng phòng Đầu tư, điện thoại: 02203.844723, email: hangkcnhd.dt@gmail.com.

Để bảo đảm sự thành công của Hội nghị, UBND tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan căn cứ nội dung Kế hoạch, khẩn trương triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao, thường xuyên liên hệ, báo cáo tình hình về Văn phòng UBND tỉnh và Sở Kế hoạch và Đầu tư. *slm*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH



*Thái*  
Nguyễn Dương Thái

### Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (để báo cáo);
- Thường trực HĐND tỉnh (để báo cáo);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố, thị xã;
- Các Hội, Hiệp hội DN trên địa bàn tỉnh;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Trung tâm Công nghệ - Thông tin;
- CV VP UBND tỉnh (đ/c Quỳnh);
- Lưu: VT, TH, CV. Hùng (75b). *W*